

CADRE DE SANTE

03/02/2026

PRESENTATION DE L'ETABLISSEMENT

L'EHPAD du Pays de Brive est un EHPAD public qui fait partie de la Direction Commune des Hôpitaux de Corrèze. Il a une capacité de 262 lits avec 2 sites : Brive (160 lits) et Malemort (102 lits). Sur le site de Brive, l'accueil est organisé en sept unités : quatre unités de 30 à 32 lits d'hébergement classique et trois unités de vie protégée de 12 lits accueillant des personnes présentant des troubles cognitifs avec désorientation temporo-spatiale.

Sur le site de Malemort l'accueil est organisé en quatre unités : 2 unités de 35 à 36 lits d'hébergement classique, 1 unités de 17 lits d'hébergement classique et une unité de vie protégée de 14 lits accueillant des personnes présentant des troubles cognitifs avec désorientation temporo-spatiale.

L'EHPAD gère aussi un PASA de 14 places (Pôle d'activités et de soins Adaptés) mutualisé sur les deux sites.

Par ailleurs, plusieurs gros projets architecturaux sont en cours d'élaboration afin de redéfinir une offre médicosociale innovante des EHPAD de Brive de 309 lits à l'horizon 2030 :

Construction de 84 lits en 6 maisonnées de 14 chambres

Sur ce site, sera créé une structure de conception architecturale innovante et avec une philosophie reposant le plus possible sur des moyens d'accompagnement non médicamenteux et une approche centrée sur la personne. Ce site sera réservé à l'accueil de personnes atteintes de maladies neurodégénératives de type démence avec des troubles cognitifs associés sans dépendance physique. Ces locaux seront configurés en maisonnées sur un bâtiment de plain-pied et comporteront des espaces Tiers (médiathèque, un espace brasserie, etc.) pour favoriser l'ouverture sur l'extérieur et le maintien des relations sociales

Extension de 59 lits d'EHPAD à partir du bâtiment actuel de l'EHPAD du site de Malemort portant la capacité à 161 lits

Sur ce site sera créée une extension de 59 lits d'EHPAD ce qui portera sa capacité à 161 lits, pour l'accueil de personnes vieillissantes avec peu de troubles cognitifs et peu de perte d'autonomie physique

(profil GIR 3 à 5). Ce site intégrera également deux PASA (Pôle d'Activités et de Soins Adaptés), pour un total de 28 places sur le site de Malemort.

Rénovation de 64 chambres dans le bâtiment actuel sur le site de l'EHPAD du site de Brive

Sur le site actuel de l'EHPAD du site de Brive seront maintenues 64 chambres sur un étage qui feront l'objet d'une rénovation.

Sur ce site, il est prévu d'accueillir des personnes vieillissantes en grande perte d'autonomie (profil GIR 1-2) confinées au lit ou au fauteuil nécessitant une présence médicale et une équipe pluridisciplinaire renforcée.

LIENS HIERARCHIQUES ET FONCTIONNELS

Hiérarchiques

- Directeur de la Direction Commune des Hôpitaux de Corrèze et EHPAD et directeur de l'EHPAD, Adjoint de Direction

Fonctionnels

- Médecin coordonnateur
- Cadres de santé
- Psychologues
- Pôles administratif et logistique

MISSIONS DU POSTE

Exercice de la fonction conforme au décret 2004-802 du 29/07/2004 relatif aux parties IV et V (dispositions réglementaires) du Code de la Santé Publique et modifiant certaines dispositions de ce code.

Décret n°95-926 du 18/09/1995 portant création d'un diplôme de Cadre de santé

Le cadre de santé interviendra sur les deux sites de l'EHPAD du Pays de Brive (site de Brive et site de Malemort). Son périmètre d'intervention sur les 2 sites est :

- Les services des Unités de vie protégée (36 lits sur le site de Brive et 14 sur le site de Malemort)
- Le service Blanchisserie (localisé sur le site de Brive et qui gère le linge des résidents pour les 2 sites)
- Le service de Nuit des 2 sites
- Un temps est également dédié au projet de construction du village Alzheimer de 84 lits en 6 maisonnées de 14 chambres

Activité de management

- Après des équipes de soins (services UVP – Nuit – Blanchisserie)
 - Encadre et anime des groupes de travail, dans le cadre de la mise en place des projets de soins individualisés et de l'utilisation du dossier de soins informatisé.
 - Promeut le concept de démarche qualité, élabore et met en place les protocoles de soins et d'hygiène validés.
 - Gère les conflits et les situations difficiles
 - Sensibilise les agents au risque d'accident du travail, à l'hygiène et à la sécurité.
 - Facilite la collaboration et la coordination entre l'équipe pluridisciplinaire, le médecin coordonnateur et les professionnels libéraux.
 - Contrôle et évalue la qualité des soins.
 - Évalue les personnels et fait émerger les besoins en formation des professionnels et les priorise.
 - Participe au recrutement des personnels de soins et ASHQ en lien avec la Directrice et l'adjoint de direction.
- Gestion de projets
 - Participe à la co-construction des Projets d'Accompagnement Personnalisé de chaque résident en lien avec les psychologues.
 - Met en œuvre le Projet d'Etablissement : projet de soins, projet de vie, projet personnalisé et en effectue le suivi.
 - Élabore et met en place les actions en lien avec la préparation de la certification (printemps 2027)
 - Participe activement au projet d'organisation et de fonctionnement du village Alzheimer en collaboration avec le Chef de projet et la Direction de l'EHPAD

Activité de gestion pour les services UVP – Nuit – Blanchisserie

- Gestion des plannings : élaboration des plannings prévisionnels et gestion de l'absentéisme.
- Gestion des admissions des résidents à partir de la liste d'attente : entretien avec la famille et/ou le résident, organisation de l'accueil,
- Gestion des stages et encadrement des stagiaires.
- Gestion du matériel médical et para-médical et des approvisionnements.

Activités de communication- information

- Communication interne
 - Rend compte à la Direction de la vie du service, des projets, des évolutions et l'informe des difficultés qui pourraient avoir une incidence sur l'établissement.
 - Collabore avec le médecin coordonnateur dans le cadre de la mise en place du projet de soins.
- Communication résidents/familles
 - Entretient une relation suivie avec le résident et sa famille tout au long de son séjour
 - Participe au Comité de Direction, aux instances : CVS, CSE et CA
- Communication externe
 - Travaille en relation avec les instituts de formation : IFSI, IFAS, lycées professionnels...
 - Travaille en relation avec les partenaires extérieures : HAD, Equipe Mobile de Gériatrie, le DAC...

PROFIL ATTENDU POUR LE POSTE

- Etre motivé pour la prise en charge médicosociale de la personne âgée notamment celles qui présentent des troubles neurocognitifs
- Avoir une sensibilité particulière pour les approches non médicamenteuse (type CARPEDIEM...)
- Etre à l'écoute des équipes, des résidents et des familles.
- Etre disponible, empathique, loyal et équitable
- Être rigoureux et organisé
- Capacité à prendre conseil et à rendre compte
- Maîtriser les systèmes d'information et de communication
- Capacité de collaboration et de bonne entente dans l'équipe comprenant plusieurs cadres de santé

CONDITIONS DE TRAVAIL DU POSTE

Horaires : base minimum 8h00 par jour / Pause 20 min

Répartition effective hebdomadaire : 3 jours sur le site de Brive et 2 jours sur le site de Malemort

Obligation annuelle de temps de travail : 20 RTT, 28 CA, fériés annuels

Travail de jour du lundi au vendredi : 08H30 – 16H50

Astreinte un week-end sur quatre

Catégorie A

Type du contrat : MUTATION-DETACHEMENT-CDD (nomination/mise en stage rapide)

Date de disponibilité souhaitée : A compter du 1^{er} mars 2026

Les candidatures (comprenant lettre de candidature + CV + diplômes + 3 dernières fiches de notation) sont à adresser à Madame la Directrice :

Isabelle GIBIAT- Directrice - (administration@ehpad-pays-brive.fr)

EHPAD du PAYS de BRIVE – 2, Boulevard Roger Combe -19100 BRIVE LA GAILLARDE